

## ハララキ調査中間報告会 活動計画案

2016. 8. 18

研修

日時 平成28年8月30日(火) 20分休みから3校時  
場所 二風谷小学校 体育館  
児童 32名(全校児童)  
指導者 全職員

### 1. 活動名 「ハララキ調査活動中間報告会」

### 2. 取り組みについて

3年生以上は、低学年のころから集会に参加し多くの発表を目にしているので、ハララキ調査活動についてのねらいや、発表の仕方については十分イメージできている。何を(内容)、どのように(調査方法)、効果的に発表するか(伝え方)を考えて、個人でまたはグループで学習に取り組ませていきたい。

今年度の調査内容は、別紙(2016.6.30 配布)を参照。

#### [発表者として]

ハララキ集会での発表方法についてはこれまでもさまざまな工夫が図られてきた。昨年度も各学年で工夫した発表が見られた。その中でも、伝える相手を意識させ、どのような方法で表現、発表をすると伝わるのか、という点に意識させていたようである。

今年度も、発表するという部分を意識させつつ、研究主題に迫ることができるよう、発表後は振り返ることで課題に自分で気づかせ(自ら考え)、グループで活動したり交流することで考えの違いや良さに気付かせる(進んで他者とかかわり学び合う)ことを意識したい。⇒ハララキ集会へ繋げる。

#### [聞き手として]

低学年は聞く活動が主になるので大変であることが予想される。例年自分の感想をしっかり持つことが目標と考える。1年生は「自分の感想を簡単に発表することができる」、2年生は実態に合わせてメモ等も準備させるなどし、感想の他「聞いてみたいこと」へも広げさせたい。また次年度は発表者の側へまわるので、積極的に集会へ参加しようとする意欲も育みたい。

#### [感想の観点]

説明の仕方・発表からわかったこと・もっと知りたいなと思ったこと・自分の発表との比較などとし、学年に応じて事前に指導し集会に臨ませる。

### 3. 集会の主な流れ

学級発表を経ての集会なので、発表後の質問・感想は他学級からとする。

発表時間は、各学級20分をめどにする。(20分で学級内で割り振る)

質問や感想は、学級の発表が全て終わってからとることとする。

#### 4. 活動目標(集会のめあてへと繋がる)

##### ○低学年

- ・各グループの発表をしっかりと聞く。
- ・発表を聞いて、自分の感想をもつ。

##### ○中学年

- ・聞き手を意識し、大きな声で発表する。
- ・他のグループの発表にも関心をもち、理解する。

##### ○高学年

- ・自分の考えを入れながら、わかりやすく発表する。
- ・他のグループの発表内容と比較しながら、自分の発表内容・地域の生活との関連性について考える。

#### 5. 活動の展開

集会の流れ	教師の動き	児童の動き	留意点
集会前	各担当へつく。	整列（書記局が指示）	
1. はじめの言葉		(児童会長)	司会： 児童会書記
2. 児童会副会長挨拶（1分）		(副会長挨拶)	
3. めあての確認（1分）		(児童会長のあとについて言う)	
4. 各チームの発表（休憩・質問を含め50分）	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 学級の発表について、必要に応じて支援・指導</li> <li>* 質問について実態に合わせて支援・指導</li> <li>* 3・4年生の時と同じように動く</li> <li>* 3・4年生の時と同じように動く</li> </ul>	(3・4年生) ・「普段着について」 ・「毎日使うもの」 ・「チヂサンケって何？」 (発表について質問を聞く) * 低学年にも必ず声をかける  (5・6年生) ・「狩りと漁」・「現代の人物」・「N・Gマンロー」 (発表について質問を聞く) * 低学年にも必ず声をかける 児童会書記	(3・4年) ○学級で20分以内  ○質問 5分 →書記局で事前に指導  (5・6年生) 学級で20分以内  ○質問 5分 →書記局で事前に指導 地域の指導者や保護者・

5. 感想発表 (5分)		* 調査活動に協力していただいた講師の方・地域の皆さんへも聞いてみる。	児童・参観者の感想を聞く。
6. 学校長から (講評) (3分)			
7. 終わりの 言葉  (計 60分)			

## 6. 会場図

発表場所(ダム側)



保護者・地域席

①書記局    ②高学年    ③低学年    ④中学年 \* 発表によっては、変更もあり

## 7. 評価

### ○低学年

- ・各チームの発表をしっかりと聞くことができたか。
- ・発表を聞いて、自分の感想をもつことができたか。

### ○中学年

- ・聞き手を意識し、大きな声で発表することができたか。
- ・他のチームの発表にも関心をもって聞き、理解することができたか。

### ○高学年

- ・自分の考えを入れながら、わかりやすく発表することができたか。
- ・他のチームの発表内容と比較しながら、自分の発表内容・地域の生活との関連性について考えることができたか。

## 8. その他

### (1) 児童会書記局の役割

- ①集会への案内状 (地域・保護者へ)(自治会8月26日の会報にあわせて)
- ②集会の運営・準備 (椅子出しなど中高学年と協力して)
- ③めあて の準備

(2)各グループの役割

- ①発表物の準備～発表の仕方を考え、工夫する。(学級 20分)
- ②お世話になった講師の方へのお礼状及び集会への案内状

(3)各学級の役割

- 1・2年 ～ 題名書き「ハラキ調査中間報告会」
- 3・4年 ～ プログラム
- 5・6年 ～ めあて

(4)その他 集会用「ふりかえりカード」を用意する。～ 研修係

## 第24回ハララキ集会 活動計画案

(2016. 11. 24)

日 時 平成29年2月1日(水) 2・3校時  
場 所 二風谷小学校 体育館  
児 童 26名  
指 導 者 全職員

### 1. 活動名 「第24回ハララキ集会」

### 2. 取り組みについて

これまで中間報告会や、ハララキ集会に低学年のころから参加し多くの発表を目にしているので、児童はハララキ調査活動についてのねらいや発表の仕方については十分イメージできている。何を(内容)、どのように(調査方法)、効果的に発表するか(伝え方)を考えて、個人でまたはグループで学習に取り組ませていきたい。

3・4年生は、「アイヌの昔話(神話)」

5・6年生は、「アイヌの人の漁・狩り」「マンローさんについて」「地域の活躍した人について」

#### [発表者として]

ハララキ集会での発表方法についてはこれまでもさまざまな工夫が図られてきた。今年度も、よりわかりやすく相手に伝えるためには、**どのような方法で表現(発表)したらよいか** について意識させ、発表に臨ませたい。また、中間報告会で出てきた課題へも目を向けさせ発表につなげさせたい。

#### [聞き手として]

低学年は聞く活動が主になるので大変かと思われるが、例年自分の感想を持つことができているようである。1年生は「自分の感想を簡単に発表することができる」、2年生は実態に合わせメモ等も準備させるなどし、感想の他「聞いてみたいこと」へも広げさせたい。また次年度は発表者となるので、積極的に集会へ参加しようとする意欲も育みたい。

#### [感想の観点]

説明の仕方・発表からわかったこと・もっと知りたいなと思ったこと・自分の発表との比較など、学年に応じて事前に指導し集会に臨ませる。

### 3. 集会の主な流れ

- ・学級発表を経ての集会なので、発表後の質問・感想は他学級、保護者や地域の方からとする。
- ・発表時間は、各グループ10分をめどにする。(各学級30分程度)



5. 感想発表 (7分)		書記局 * 調査活動に協力していただいた講師の方へも聞いてみる。	地域の指導者や保護者・ 参観者の感想を聞く。
6. 学校長から (講評) (2分)			
7. 終わりの 言葉 (1分)			

## 6. 会場図

発表場所(ダム側)



①書記局 ②高学年 ③低学年 ④中学年

\* 各グループの発表によっては、変更もあり(事前に連絡を)

## 7. 評価(主に発言や発表、振り返りカードで行う)

### ○低学年

- ・各グループの発表をしっかりと聞くことができたか。
- ・発表を聞いて、自分の感想を言うことができたか。

### ○中学年

- ・聞き手を意識し、大きな声で発表することができたか。
- ・他のグループの発表にも関心をもって聞き、理解することができたか。

### ○高学年

- ・聞き手を意識して、自分の考えを入れながら、わかりやすく発表することができたか。
- ・他のグループの発表内容と比較しながら、自分の発表内容・地域の生活との関連性について考えることができたか。

## 8. その他

### (1)児童会書記局の役割

- ①集会への案内状 (地域・保護者へ)(自治会の会報にあわせて)
- ②集会の運営・準備 (椅子出しなどは、中高学年で対応)

(2)各グループ・学級の役割

- ①発表物の準備～発表の仕方を考え、工夫する。(各グループ 10 分又は 学級30分)
- ②お世話になった講師の方へのお礼状及び集会への案内状

(3)各学級の役割

1・2年 ～

3・4年 ～

5・6年 ～

\* 集会名などは、2学期のものを利用できないでしょうか

(4)その他 集会用「ふりかえりカード」を用意する。～ 研修

体育館が冷えることが予想されるので、ストーブなどの準備。案内状への記載など。

\* 老人会への案内・送迎(教頭先生を中心に)