一般社団法人東京学芸大学同窓会各支部 支 部 長 様 支部名簿担当 様

> 一般社団法人東京学芸大学同窓会 理事長 森 富子 調査部長 小川 優

令和5年度 本部・支部役員等名簿(「管職稿」)作成について(依頼)

年度末を迎え、公私ともに御多用のことと拝察いたします。

さて、東京学芸大学同窓会の事業として、次年度に「令和5年度 管理職等名簿(本部・支部役員等名簿)」を発行いたします。6月の同窓会総会時で一度点検していただき、8月を目途に完成させたいと考えております。各支部におかれましては、下記の要領に従いまして、名簿原稿の作成方をお願いいたします。

まず、①新支部長と名簿作成担当者をお決めください。(3月17日(金)までに下記まで送信ください。)そして、②4月1日より支部の新名簿を作成してください。名簿は4月21日(金)までに下記へ送信ください。

なお、個人情報保護の観点より、個人住所、電話番号は記載せず、在学時の専攻科を記載しております。年 度の切り替わる時期、御多用な中、お手数をおかけいたしますが、御協力のほどよろしくお願い申し上げます。

記

1,新支部長と名簿作成者の決定と提出 (すぐお決めください。)

令和5年度の名簿作成のための連絡を確実に行うため、**来年度も確実に支部におられると思われる校長・ 副校長先生**に御指名を願いいたします。

別紙①の***googleフォーム**にご入力の上**3月17日(金)までに**ご送信ください。 送れない場合は、同様の内容をFAX、E-mailでも送付可です。(宛先:FAX3668-2366、Eメール kou-sakamoto-es@chuo-tky. ed. jp) 中央区立阪本小学校の小川優まで)

2, 支部名簿原稿の作成 (4月1日より、新名簿を作成してください。転入・転出・昇任にご注意ください) 各支部保管の前年度名簿データ(令和5年2月に各支部長宛に調査部から名簿をメールで送信します)を 更新して「令和5年度」分を作成して送信してください。 別紙②の「令和5年度 本部・支部役員等名簿原稿用紙」の<記入の順序と要領>を参照し作成してください。「終身会員名簿」は削除等修正してください。

6月の定期総会以降に東京学芸大学同窓会ホームページ上に仮名簿として掲載しますので内容をご確認ください。

万一、前年度名簿データの入手が困難な場合は調査部長:小川までご連絡願います。最新データを送信します。 ※小川メールアドレス: kou-sakamoto-es@chuo-tky. ed. jp 【中央区立阪本小学校 電話03-3666-0044】

- ★ 物故者等の扱い: ご逝去の翌年まで載せ、2年目からは抜いてください。終身会員の方を中心にご高齢の方を確認し、ご逝去されていれば抜くようにしてください。特に、30卒以前の方。ご高齢で物故者やご逝去、ご不明の方もおられます。
- ※なお、「管理職等名簿」は終身会員の方へは送付をしておりません。各支部に1部のみ送付しています。 各支部にて、申し出のあった方に印刷してお渡しください。

3,提出期限

名簿原稿は、**令和5年4月21日(金)必着**でお願いいたします。

*調査部から2月に送信した令和4年度の支部の名簿のデータをもとに、令和5年度の<u>「支部名簿原稿」</u> (「終身会員」も含めて)を作成し、下記宛への送信をお願いいたします。

4. 送付先

① 23区支部(管理職等名簿1~23) ⇒ 杉並区立三谷小校長 榎本 純子 宛

杉並区立三谷小学校 〒167-0023 杉並区上井草 3-1 4-1 2 1 1 2 1 2 1 2 3-3 3 9 0-0 1 6 4 FAX 0 3-3 3 9 0-0 2 7 1

E-mail junko.sanya@gmail.com

1 千代田 2 中央 3 港 4 新宿 5 文京 6 台東 7 墨田 8 江東 9 品川 10 目黒 11大田 12世田谷 13渋谷 14中野 15杉並 16豊島 17北 18荒川 19板橋 20練馬 21足立 22葛飾 23江戸川

② 26市支部(管理職等名簿24~49) ⇒ 武蔵野市立関前南小学校長 鈴木 健太郎 宛 武蔵野市立関前南小学校 〒180-0014 武蔵野市関前3-37-26

Tel O 4 2 2 - 5 3 - 7 6 5 5 FAX 0 4 2 2 - 5 5 - 5 0 9 7

E-mail kenta.4ban@gmail.com

24八王子 25立川 26武蔵野 27三鷹 28青梅 29府中 30昭島 31調布 32町田 33小金井 34小平 35日野 36東村山 37国分寺 38国立 39福生 40狛江 41東大和 42清瀬 43東久留米 44武蔵村山 45多摩 46稲城 47羽村 48あきる野 49西東京

③ 町村島嶼·学大支部·高校·特別支援等(管理職等名簿50~59、高等学校、特別支援学校等)

⇒ 中央区立阪本小学校長 小川 優 宛

中央区立阪本小学校 〒103-0026 中央区日本橋兜町12-18 TELO3-3666-0044 FAXO3-3668-2366

E-mail kou-sakamoto-es@chuo-tky.ed.jp

50瑞穂 51奥多摩 52日の出 53檜原 54大島 55新島 56三宅 57八丈・青ヶ島 58小笠原 59学芸大 ☆高等学校 ☆特別支援学校 ☆区市町村教育委員会 ☆都教育庁 ☆都教職員研修センター

別紙①

① 新支部長と名簿作成担当者の入力方法について

1. https://forms.gle/N3BnWLxA4UALrcGQ7 にア クセスしてください。もしくは右の QR コードをスマホのカメラで読み 込んでください。



※開けない場合はブラウザを Google Chrome に変更してください。

- 2. 画像の質問にお答えください。
 - ① 支部名について



② 令和5年度の新支部長について



③ 令和5年度の名簿担当者について ※支部長と同じ場合は、「はい、同じです」を 選択してください。入力は以上となります。



「いいえ、違います。」を選択した場合は、名簿担当者の情報(特にメールアドレス)を記載してください。



入力は以上となります。締め切りは**令和5年3月 17日(金**)となります。よろしくお願いします。

別紙②

令和5年度 本部・支部役員等名簿の作成について

(令和5年2月に各支部長宛に調査部から送信した名簿データをもとに更新して作成してください)

東京学芸大学同窓会調査部

<記入の順序と要領>

- 1, 行政順に ①幼稚園長 ②小学校長 ③中学校長 ④園長・校長要員 ⑤園長・校長研修者 ⑥幼稚園副園長・教頭 ⑦小学校副校長 ⑧中学校副校長 ⑨副校長要員 ⑩A·B·C選考研修者の順。 最後に⑪教育長 ⑫室長(指導課長) ⑬主任指導主事 ⑭統括指導主事 ⑮指導主事 の順に記入。
- *支部長(R5年度)に○印を付ける。
- *高等学校、特別支援学校も上記に準じてご記入ください。
- *各支部の役職(支部長・副支部長・研修部長・会計部長・広報部長・調査部長等)を備考欄に記入してください。
- **2,職**…校長→長、副校長・教頭→副、指導主事→指主、補充要員→要、研修者→A研、B研、C研 ※ 2 人目以降は ["]」と略記。 ※教育長以下は最後に記入
- 現任校・電話・FAX⋯○○幼、□□小、△△中と略記、園・学校の電話番号とFAX番号を記入
- 4, **卒業年**… <u>卒業した年度ではなく、卒業した年を</u>記入。 **5, 類・科・・・**大学在学時の専攻科名を記入。 【例】昭和47年3月卒業→**47 平成元年3月卒業→H1**と記入。
- 6,年齢、年数……令和6年3月31日現在のものを記入。
- 7, **通算年数**……校長は校長通算年数、副校長は教頭・副校長通算年数を記入。※室長・主任指導主事経験者は校長通算年数に換算。
- 備考欄・・・・・ 各支部の役職(支部長・副支部長・研修部長・広報部長・調査部長等)を記入してください。 8,
- 名簿原稿は、令和5年4月21日(金)必着で、 提出期限
- **10. 送付先** ① 2 3 区支部(管理職等名簿 1 ~23) ⇒ 杉並区立三谷小校長 榎本 純子 宛

杉並区立三谷小学校 〒167-0023 杉並区上井草3-14-12

 $\text{Tel } 0 \ 3 - 3 \ 3 \ 9 \ 0 - 0 \ 1 \ 6 \ 4 \quad \text{FAX } 0 \ 3 - 3 \ 3 \ 9 \ 0 - 0 \ 2 \ 7 \ 1$

E-mail junko.sanya@gmail.com

② 26市支部(管理職等名簿24~49) ⇒ 武蔵野市立関前南小学校長 鈴木 健太郎 宛 武蔵野市立関前南小学校 〒180-0014 武蔵野市関前3-37-26

kenta.4ban@gmail.com

③町村島嶼·学大支部·高校·特別支援(管理職等名簿50~59、高等学校、特別支援学校)

⇒ 武蔵村山市立小中一貫校大南学園第七小学校長 五十嵐 誠一 宛

武蔵村山市立第七小学校 〒208-0013 武蔵村山市大南2-78-1

E-mail mm07s-01@mm-07s.ed.jp

番	職	氏 名	現 任 校	電 話	FAX	卒業 年	類・科	年齢	現任校 年数	通算 年数	備考
例	長	小金井光太郎	学芸大学第一小	012-345-6789	0123-45-6789	5 2	A·保健体育	5 7	3	9	研修部長
1											
•											
13		最後に記入	記入例								
14		教育長	◎○区教委	金井 太郎		5 3	A・数学	5 7			
15		室・課長	△○区教委	貫井 町子		5 6	B·社会	5 4			
16		主任指導主事	○□市教委	国分寺 北郎		6 1	D・保健体育	4 9			
17		統括指導主事	◇☆町教委	小平 仲男		H元	A・学校教育	4 6			
18		指導主事	☆◎村教委	鈴木 桜子		Н7	N・生涯スポーツ	3 8			