

・配布物確認

1 会長あいさつ

年度末の大変忙しい中お集まりいただき、ありがとうございます。令和7年度の愛日事務研の事業も、今日の理事会をもって無事終了する形になります。理事の皆様のご協力に感謝申し上げます。また、それぞれの市町から出ている事務局員の皆様も、1年間の活動を通じて非常に成長され、それぞれの役割を全うしていただきました。

先日の全体研修会のあいさつでも触れましたが、来年度からは、2つ以上の共同学校事務室を統括する職の設置に伴い、県内で13名が配置される予算案が出ています。共同学校事務室への注目がますます高まる年になるでしょう。

令和9年度に愛日事務研が東海大会・県大会の発表をすることが決まっております。今年度から特別委員会を設置して活動を進めております。後ほど報告がありますが、昨日、京都市へ視察に行きまして。事務職員の育成指標についての非常に参考になる成果をいただくことができました。

本日は令和7年度のまとめと令和8年度に向けた提案、年度当初の集約関係などをお願いすることになりますが、ご協力のほどよろしくお願いします。

2 協議事項

(1) 8年度定期総会について(事務局長)

4月17日(金)書面開催(会員へ議案書を配信)

ア 定期総会に関するタイムテーブル

- ・4/10 議案書配信、4/17-22WEB 表決、4/24 表決結果送信(副会長より)
- ・表決の確認は議長(豊明市)が行う

イ 議案書の検討(副会長)(資料 R8議案書案)

- ・事業報告・活動経過・決算報告説明
- ・事業計画案・予算案説明

→修正等がある場合は3月11日までに副会長へお送りください。

・決算報告

→昨年度より繰り越しが減った要因は、特別委員会の費用捻出や、愛日事務研主催の研修会における講師費用の負担、ICレコーダー等の備品購入によるものです。

・令和8年度規約改正案

→令和8年度に愛知県立日進高等学校附属中学校が開校することに伴い、【第5条 会員】の表記を愛知県公立小中学校事務職員研究会の会則を参考に整理します。日進高等学校附属中学校の事務職員は県職であり、本来の会員定義からは外れますが、文言を「公立」のままにすると含まれてしまうため、規約改正を行います。

・事業計画案

→活動方針として「子どもたちの成長を支援する学校事務の実践」を主題に掲げます。2以上の共同学校事務室を統括する事務職員が配置されることを踏まえ、スキルアップやリーダーシップの向上を目指します。重点活動は、市町・共同学校事務室への支援、

人材育成、関係機関との連携、愛日事務のあり方の検討、研究大会への取り組みの5点です。

・予算(案)

→令和8年度の予算案です。会費収入は476,000円を計上していますが、定数変更により修正の可能性があります。繰越金を含めた収入合計856,214円、支出合計856,214円の予算を予定しています。

(2) 8年度事務研究会情報交換会について(事務局長)

ア 運営について

・日時・会場

※ 正式決定は来年度尾張教育事務所や愛日校長会と相談後

第1候補 6月23日(火)ルブラ王山

第2候補 6月24日(水)ルブラ王山

14:30~(受付14:15~) ※理事集合14:00

→グループワークのテーマを、前回の理事会での提案から「共同学校事務室における事務職員の連携と協働の支援」に変更します。視点を絞ることで、より具体的な情報共有を図ります。

→グループ分けはこれまで組んでいない市町での組み合わせを予定

イ 報告用紙(後日、県端末にて送信)5月12日(火)までに事務局長へ

→6月3日(水)第1回理事会にて要項(案)を配布予定

情報交換会出席者の報告は5月20日(水)までに事務局長へ

共同学校事務室等整備状況一覧・共同学校事務室職種人数表を5月20日(水)までに担当事務局長へ

正式な日にちが決定次第、締切をお知らせします。

・事務職員の構成欄 事務職員数は定数を記載する

・その他、配付資料があれば添付してください。

・グループワークのテーマ「共同学校事務室における事務職員の連携と協働の支援」

・報告内容例を参考に各市町の活動報告を作成。項目や書式を統一。

・図や写真はサイズを縮小して掲載してほしい

・共同学校事務室等整備状況一覧・共同学校事務室職種人数表は令和8年度バージョンに修正して提出。

・すべてのデータは3月上旬に現在の理事へ送付し、5月1日に改めて新理事へ送付する。理事が交替する場合は引継ぎをしてほしい。

(3) 7年度事業評価・達成度 結果について(事務局長)

・令和7年度の事業達成度結果について。多くの項目で平均4.5程度の高い評価をいただきました。改善点は以下の通りです。

① 各市町の取組は情報交換会や理事会で情報共有を行うことができたが、共同学校事務室の取組内容を深めたり、会員へ周知したりするのが不十分だった

② 少経験者研修 ビジネスマナーの必要性はあるものの、県新規採用者研修と内容が重複するため、コミュニケーション研修部分の比重を大きくしたい

③ 7月の3つの研修を同日に開催する運営方法や、講師との連絡調整の難しさに関する意

見があった。運営方法や役員の役割を見直していきたい。

(4) 8年度役員人事について(会長)

・会長・副会長推薦(代表理事より)

会 長
副会長(2名)

・役員等最終提示(会長より)

事務局長
会 計
特別委員長
監 事(2名)

(5)その他

・愛日事務協主催研修について

- ・R9. 2. 17「AI に学ぶ事務の効率化と最適化」(仮)をテーマに、専門家による生成 AI による講義と、実際に AI を業務に取り入れている事務職員の実践報告を行う予定。
- ・主催者の違いについて補足します。愛日事務研主催の研修と事務協主催の研修では、欠席連絡の方法が異なります。愛日事務研主催の研修は理事へ欠席を報告する形ですが、事務協主催研修の場合は市町教委を通じて欠講届を出す必要がありますので、今一度確認をお願いします。

3 連絡事項

(1) 事務局(事務局長)

ア 調査・ICT推進班

・ホームページの管理運営

市町でも積極的に活用してほしい。「市町成果物」のページも、掲載や共有の呼びかけを。

・Web版広報の掲載

・新転入者紹介

3月中旬に現在の事務局員に依頼。4月中旬〆切、下旬掲載。

事務局員が管外異動した場合は理事に対応を依頼する。

・調査集約

全体研修でインターネットバンキング調査の分析結果を発表した。

R8は IT 関係サービス調査を実施予定。

イ 研修企画班

・R8ガバナンス研修受講者アンケートを配布。

・少経験者研修

・ミドルリーダー研修

・ガバナンス研修

・全体研修

・R8各種研修企画書を提案。現行の研修体系に沿って進めていく。

(2) 愛日新旧打合せ会議(事務局長)

日時:4月28日(火)13:30～ 役員会(新旧役員)

15:00～ 全体会(新事務局員・新旧監事はここから参加)

会場:レディヤンかすがい

派遣文書の取り扱い

新旧打合せ会議の派遣文書は理事へ3月25日(水)に県端末にて配信します。来年度の事務局員へお渡しください。

(3) 各種調査(事務局長)

ア 年度始め調査(4月7日締切予定)

【県事研】ナレッジサイト関係、事務局員・専門部員、総会代議員

(退職者・新規採用者・再任用・臨時的任用者ID・パスワード報告)

【愛日事務研】理事、事務局員、特別委員

イ 基礎調査(4月30日締切予定)

男女別年齢構成、経験年数構成、学級別学校数等

※旧事務局員より会員へ依頼→新事務局員へ回答(予定)

(4) 会計より

・令和8年度の予算案が承認されましたら、理事の皆さまには5月中旬ごろに会費の納入依頼を予定しています。

(5) 特別委員会より

・今年度は「事務職員の成長」をテーマに5回の委員会を開催しました。成長を数値ではなく、自分を知り挑戦するプロセスとして捉え、安心感のある環境作りを重視しています。来年度もトライアル&エラーを繰り返しながら、具体的な支援の形を検討していきます。

(6) 県理事会関係(会長)

・8年度事務局員・専門部員

専門部員の改選等において、愛日事務研への割り当てが11名以上とあります。その内5名の方を新規でお願いをする必要があります。積極的な声掛けをお願いします。

・全事研セミナー追加募集について…後日会員へメールにて案内

(7) ローテーションについて(会長)

・8年度ローテーション

・愛日理事会確認事項

令和8年度の定期総会議長は豊明市、全国大会の代議員は小牧市、一般参加は西春日井地区をお願いします。

(8) 年間行事計画について(副会長)

・年間行事計画A3版

・各市町の会議について(全員が一同に集まる会議)

3月11日(水)までに高蔵寺中 樋口へ

→6月3日の理事会を6月2日に変更。(愛知地区の研修会と重なるため)

→令和9年度の東海大会(三重)について、現時点では10月末から11月の金曜日、津市での開催が有力とのこと。

(9) 令和8年度会員名簿について(副会長)

会員氏名、会員数、事務職員数などの確認依頼を4月6日(月)までに配信予定結果を4月10日(金)までに高蔵寺中 樋口へ提出後の追加・変更は、随時お願いします。
令和8年度会員名簿の確認は4月10日締め切りでお願いします。

(10) その他

4 各地区の事務改善 各地区2分

市町名	事務改善について	学校の電話機に自動録音機能があるか
瀬戸	・来年度5月から「テトル」という保護者連絡ツールの中の集金システムで、引き落としを始めることになりました。現在テトルを通して保護者の方に口座登録をお願いしている段階で、自分の好きな金融機関を選んで登録してもらっています。	小 なし 中 なし
春日井	・複合機について、大規模校に残っていたリースの印刷機1台が来年度10月に撤去予定でしたが、教育委員会で再リースの調整中。 ・給食費については、小学校は来年度無償化、中学校は350円から385円に値上がりしますが、保護者負担は285円のままです。中学校に子が2名以上いる世帯は、2人目は無償化になります。また、不登校やアレルギー、宗教上の理由等により長期にわたって給食を利用しない児童には、月額5,200円を支給します。対象者は学校がスプレッドシートを使って報告する予定です。 ・就学援助の新入学準備費は来年度から支給額が上がります。小学校1年生が57,060円から64,300円、中学校1年生が63,000円から81,000円になります。 ・研修関係では、来年度も引き続き事務職員が教員の研修に一部参加する予定です。	小 新機種導入校はR8年4月導入予定 or 古い機種の学校は機種が更新され次第導入 中 R7年度途中から導入済み(自動)
小牧	・給食費の関係で小学校は無償化です。中学校の第2子、第3子は市の政策として既に無償化されていますが、第1子についても令和8年度限定で、国の補助金を利用して無償化されます。したがって令和8年度に関しては、小中学校とも給食費の保護者負担はなしになります。生活保護世帯のみ、そちらから給食費が支給されるため、学校で手続きをする形になる予定です。	小 なし 中 なし
尾張旭	・令和8年度の給食費についてです。小学校は無償になります。中学校は現在340円が290円になります。小学校は負担がないですが、中学校は290円徴収します。	小 導入済み(自動) 中 導入済み(自動)

豊明	<ul style="list-style-type: none"> ・令和8年度の給食費について、小学校は無償化です。中学校は負担がありますが、給食費自体は値上がりするものの、市の補助で生徒の負担は据え置き。 ・ネットバンクを導入しており、ネット上で校長または教頭の承認を経て資金の移行ができるようになっています。 ・共同学校事務室協議会を行い、今年度の活動報告や課題について協議しました。 	小 R8導入予定(自動) 中 R8導入予定(自動)
日進	<ul style="list-style-type: none"> ・共同実施協議会では、これまでに給食センターへのC4thの導入や、市職員の給食費の給与天引きなどが実現しており、電話機の自動録音機能も話題にしていきたいです。 ・教材費の公会計化についても、令和9年度に向けて調整を図っているところです。市教委側は意欲的ですが、市役所内の関係部署の動向を見ながら、なんとか9年度に実現したいと思っています。 	小 なし 中 なし
清須	<ul style="list-style-type: none"> ・清須市は来年度から中学校が「エサポ」を導入し、業者が徴収等を代行してくれます。キャンプや修学旅行も業者扱いになるので、学校での学年会計はほぼなくなるのかなと思います。 ・給食費 少なくともR8年度は小中ともに無償。 ・ネットバンキングを来年9月頃からの導入を目指しています。 	小 なし 中 なし 1校導入済み(手動)
北名古屋	<ul style="list-style-type: none"> ・給食費は小学校無償、中学校は令和8年度限り無償となる予定です。 ・エサポ(教材費業者委託)の導入が増えて中学校6校中5校になります。 ・児童生徒の給食費の集金がなくなるため、小学校の教材費の集金の回数を来年度から減らす予定です。 ・共同実施の協議会で、ペーパーレスの推進や、修学旅行の入札・支払いの業者委託について話し合いました。タブレットを持ち寄った「タブレット会議」を試行しました。 	小 なし 中 なし
長久手	<ul style="list-style-type: none"> ・令和5年4月の情報公開法改正に合わせて、文書管理規定や文書分類表を見直しました。学校備付表簿についても、内容を精査し、法に則って整理しました。 	小 なし 中 なし
東郷	<ul style="list-style-type: none"> ・今年度から全校でインターネットバンキングを利用することになりました。R7年度に取扱要領の制定や管理職との連携を図り、大きなトラブルもなく順調に事務処理を進めています。 	小 導入済み(手動) 中 導入済み(手動)
豊山	<ul style="list-style-type: none"> ・予算の柔軟性が低かったのですが、備品費に関して少し改善しました。これにより、R8年度からは需要に合わせて教材系・管理系と予算を振り分けられるようになります。 ・給食費はおそらく小学校は無償化の方向で、集金回数を3回に減らすことを検討し始めています。 ・中学校についてはエサポを校長先生に紹介し、前向きに検討中です。 	小 導入済み(手動) 中 導入済み(手動)

5 その他

・今後の予定(副会長)

4月28日(火)愛日新旧打合せ会議

レディヤンかすがい

6 閉会の言葉(副会長)

・理事の皆様には、3月、4月と大変お忙しい時期に、名簿の点検や情報交換会の原稿等、お願い事が多く大変恐縮しておりますが、とりあえず今日で今年度の愛日事務研の行事や会議が終了しますので、お礼を言いたいです。1年間ありがとうございました。