

全事研 令和3年度 5月期調査 調査4 学校事務職員の定数加配調査

★ 昨年度と違っていている部分は、斜体および濃い水色になっています。

1～4:事務職員定数加配の有無、加配の種別、加配職員の採用形態、加配校名

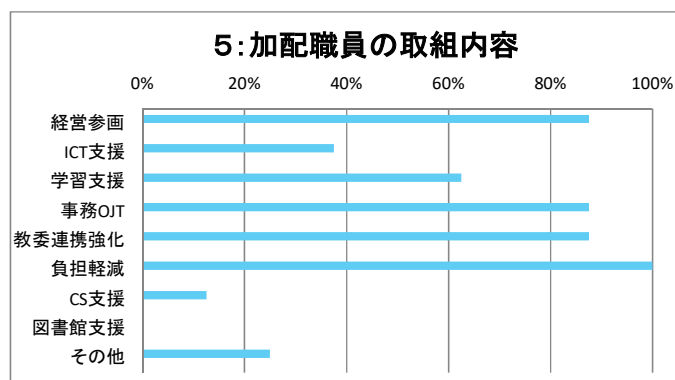
市区町村名	1:加配の有無 ○×	2:加配の種別	3:採用の形態(人数)			4:加配校名
			正規	再任用	臨時	
豊明市	○	共同実施	1			豊明中学校
東郷町	○	共同実施	1			諸輪小学校
長久手市	○	共同実施	1			西小学校
日進市	○	共同実施	1			日進北中学校
瀬戸市	○	共同実施	1			にじの丘小学校
尾張旭市	×					
春日井市	○	共同実施	1			篠木小学校
清須市	×					
北名古屋	×					
豊山町	○	共同実施	1			豊山中学校
小牧市	○	共同実施	1			岩崎中学校

※ 「加配の種別」について、「都道府県独自の事務職員の定数加配」をはじめ、「就学援助加配」や「事務職員の配置基準による複数配置」は含まない。

5:加配職員の取組内容(複数選択)

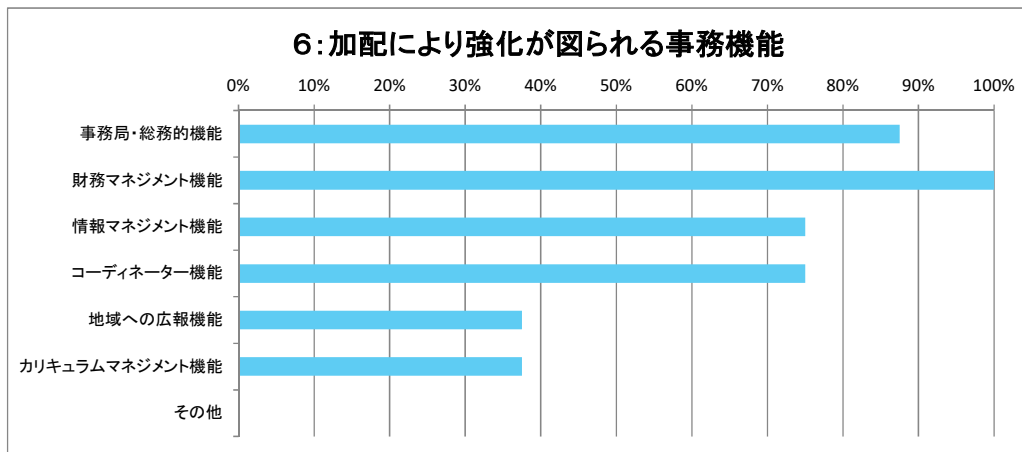
市区町村名	経営参画	ICT支援	学習支援	事務OJT	教委連携強化	負担軽減	CS支援	図書館支援	その他
豊明市	○	○	○	○	○	○			
東郷町	○			○	○	○			
長久手市	○	○	○	○	○	○			
日進市				○	○	○			ブロック内の事務処理の統一化や適正化
瀬戸市	○	○	○	○	○	○	○		
春日井市	○			○		○			
豊山町	○		○	○	○	○			
小牧市	○		○		○	○			公費・市費執行の適正化

※ 昨年度より引き続き加配を受けている場合は、実際に取り組んで充実された内容。今年度より新たに加配となった場合は、加配を受けた目的を入力。



6:加配により強化が図られる事務機能

市区町村名	円滑に実施するための事務局・総務的機能	実施を促進する予算管理・執行を行う財務マネジメント機能	学校評価等により得られた情報を学校運営に生かす情報マネジメント機能	各諸機関との連絡調整を図るコーディネーター機能	地域への広報機能	校内のカリキュラムマネジメント機能	その他
豊明市	○	○	○	○	○		
東郷町	○	○	○	○			
長久手市	○	○	○			○	
日進市	○	○		○			
瀬戸市	○	○	○	○	○	○	
春日井市	○	○		○	○		
豊山町	○	○	○	○			
小牧市		○	○			○	



全事研 令和3年度 5月期調査 調査5

「リーダー（事務長等）」配置状況等調査

★ 昨年度と違っている部分は、斜体および濃い水色になっています。

1～4:リーダー(事務長等)の配置人数、根拠規定、名称

市区町村名	1:リーダー(事務長等)の配置の有無	2:リーダー(事務長等)の配置人数	3:「リーダー(事務長等)」の配置や職務・権限等に関する根拠規程等の有無		4:リーダー(事務長等)の名称(記述)
			根拠規程等の有無	根拠規程等の名称	
豊明市	有	2人	有	豊明市共同学校事務室設置要綱	共同学校事務室長
東郷町	有	2人	有	東郷町立学校管理規則、東郷町共同学校事務室設置要綱	室長
長久手市	有	2人	有	長久手市学校管理規則	共同学校事務室長
日進市	有	2人	有	日進市共同学校事務室設置要綱	事務主幹、室長
瀬戸市	有	5人	有	瀬戸市共同学校事務室設置要綱	事務主幹、副事務主幹、室長
尾張旭市	有	3人	有	尾張旭市共同学校事務室設置要綱	総括事務長、共同実施ブロック室長
春日井市	有	8人	有	春日井市共同学校事務室設置規程	室長
清須市	有	2人	有	清須市共同学校事務室設置規程	室長
北名古屋市	有	3人	有	北名古屋市共同学校事務室設置規程	共同学校事務室長
豊山町	有	1人	有	豊山町共同学校事務室設置要綱	室長
小牧市	有	4人	有	小牧市立学校管理規則、小牧市立学校の共同学校事務室実施要綱	ブロック室長

※ 「配置人数」は、令和3年5月1日現在。

5:リーダーの資格要件

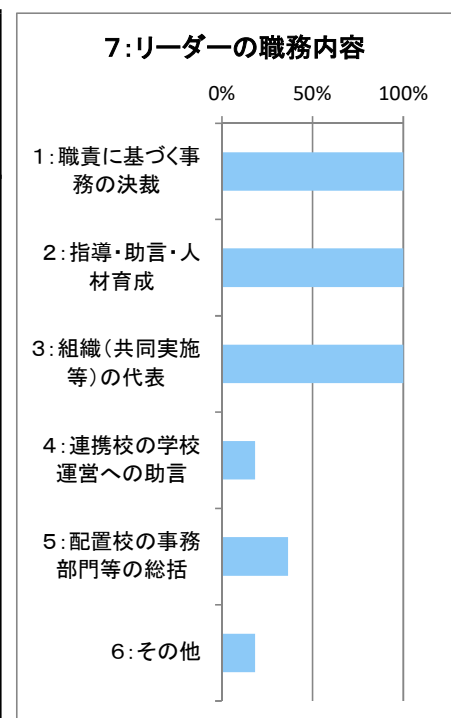
市区町村名	都道府県教委の選考試験等	都道府県発令の補職名	市区町村教委による選考	人事評価	校長の推薦	年齢・経験年数	事務職員等による協議・選考	資格要件なし	その他
豊明市			○						
東郷町			○						
長久手市			○						
日進市		○	○						
瀬戸市			○						
尾張旭市			○						
春日井市		○	○						
清須市			○						
北名古屋市		○	○						
豊山町		○	○						
小牧市		○	○						総括事務長がない場合、事務長又は主査の職にあるものに任命される

6:リーダーの配置基準

市区町村名	組織(共同実施等)の責任者	学校の事務部門の長	大規模校(複数配置校等)	小中等連携校	配置基準なし	その他
豊明市	○					
東郷町	○					
長久手市	○					
日進市	○	○	○			
瀬戸市	○					
尾張旭市	○					
春日井市	○					
清須市	○				○	
北名古屋市	○	○				
豊山町	○					
小牧市	○	○				

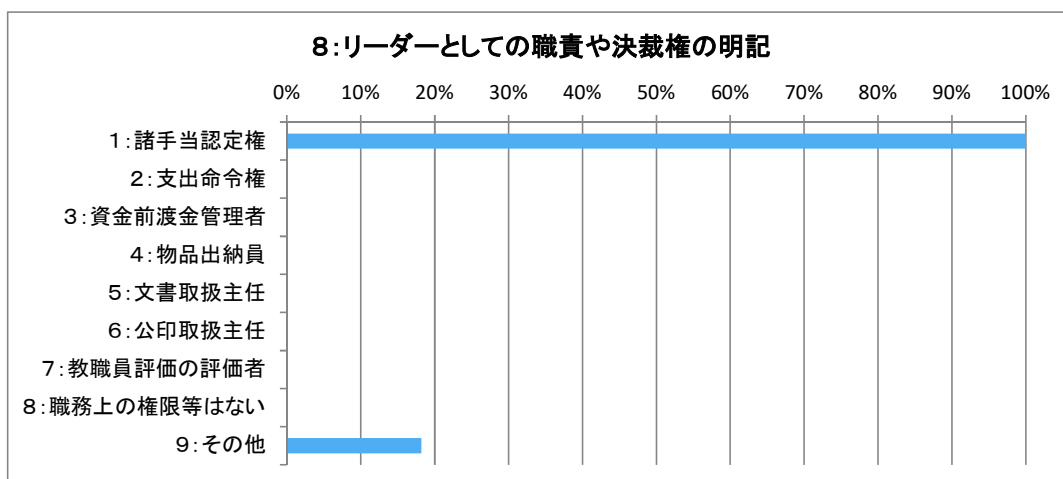
7:リーダーの職務内容

市区町村名	職責に基づく事務の決裁	指導・助言・人材育成	組織(共同実施等)の代表	連携校の学校運営への助言	配置校の事務部門等の総括	その他
豊明市	○	○	○			○
東郷町	○	○	○			
長久手市	○	○	○			
日進市	○	○	○	○	○	
瀬戸市	○	○	○			○
尾張旭市	○	○	○			
春日井市	○	○	○			
清須市	○	○	○		○	
北名古屋市	○	○	○		○	
豊山町	○	○	○			
小牧市	○	○	○	○	○	



8:リーダーとして職責や決裁権(権限の委任も含む)が明記されているもの

市区町村名	諸手当認定権	支出命令権	資金前渡金管理者	物品出納員	文書取扱主任	公印取扱主任	教職員評価の評価者	職務上の権限等はない	その他
豊明市	○								
東郷町	○								
長久手市	○								
日進市	○								○
瀬戸市	○								
尾張旭市	○								○
春日井市	○								
清須市	○								
北名古屋	○								
豊山町	○								
小牧市	○								



9～11:省令事務長の配置の有無・配置人数・共同学校事務室への配置人数

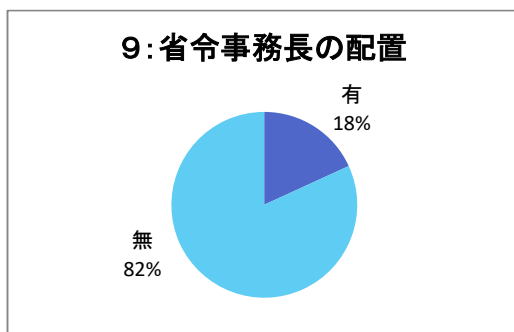
市区町村名	9:省令事務長の配置の有無	10:省令事務長の配置人数	11:共同学校事務室への配置人数
豊明市	有	1人	1人
東郷町	有	2人	
長久手市	無		
日進市	無		
瀬戸市	無		
尾張旭市	無		
春日井市	無		
清須市	無		
北名古屋市	無		
豊山町	無		
小牧市	無		

※ “省令事務長”とは下記2点のどちらにも当てはまる場合に限る。

- ① 市区町村の学校管理規則等に「事務長」に関する条文が追加されている。
- ② 市区町村教育委員会発令である。(辞令への表記が、「事務長に任命する」「事務長を命ずる」等の文言であり、「事務長に補する」ではない。)

※ “共同学校事務室”とは、拠点となる学校等に共同学校事務室(複数校の事務を共同で行う)としての施設・設備が整っているもの。

※ 「配置人数」は、令和3年5月1日現在。



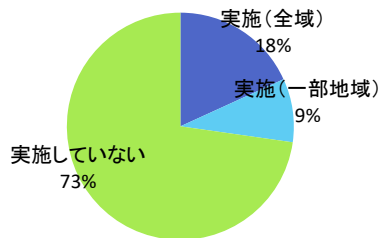
全事研 令和3年度 5月期調査 調査6 事務職員の配置や組織化等に関する調査

★ 昨年度と違っていている部分は、斜体および濃い水色になっています。

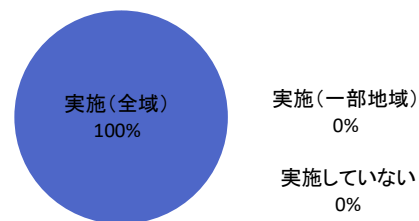
1～8:基礎情報、コミュニティ・スクール実施状況

市区町村名	1:小中学校数	2:特別支援・小中 等一貫 校・義務 教育学校 の有無	3:県費 事務職 員数	4:市町 村費事 務職員 数	5:コミュニティ・スクール 実施状況	6:事務 職員未 配置校	7:「学校 事務連携 等組織」 の実施状 況	8:共同学 校事務室 として規 定された 組織であ るか
豊明市	11	無	12	0	実施していない	無	実施(全域)	有
東郷町	9	無	11	0	実施していない	無	実施(全域)	有
長久手市	9	無	13	0	実施していない	無	実施(全域)	無
日進市	13	無	20	0	実施していない	無	実施(全域)	有
瀬戸市	24	有	28	0	実施(一部地域)	無	実施(全域)	有
尾張旭市	12	無	15	0	実施していない	無	実施(全域)	有
春日井市	54	無	63	0	実施していない	無	実施(全域)	有
清須市	12	無	14	0	実施していない	無	実施(全域)	有
北名古屋市	16	無	16	0	実施(全域)	無	実施(全域)	有
豊山町	4	無	5	0	実施していない	無	実施(全域)	有
小牧市	25	無	33	0	実施(全域)	無	実施(全域)	有

5:CS実施状況

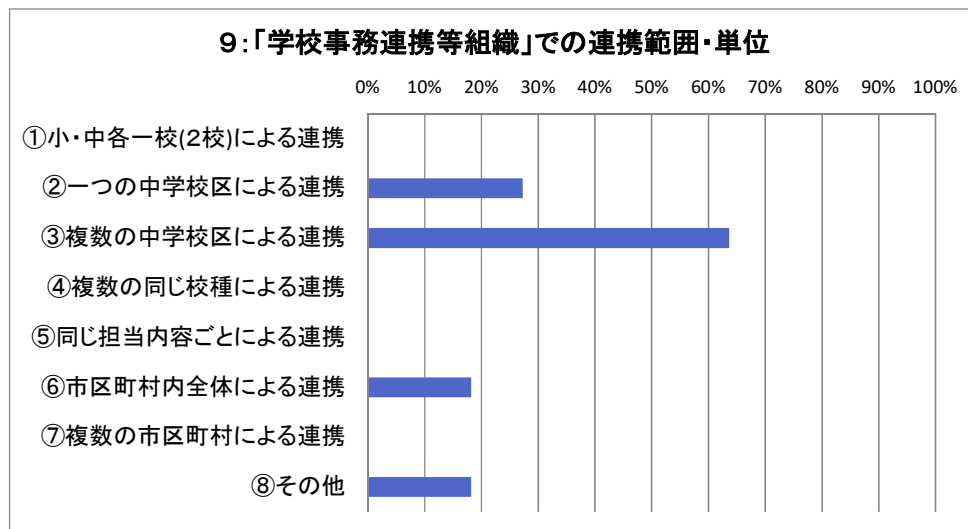


7:学校事務連携等組織実施状況



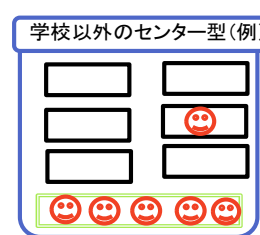
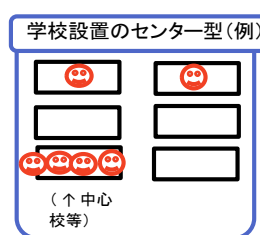
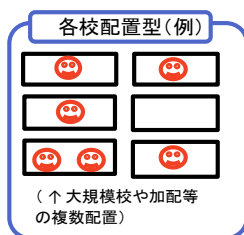
9:「学校事務連携等組織」(事務職員等による組織的な事務・業務体制)での連携範囲・単位

市区町村名	①小・中各一校(2校)	②一つの中学校区のみ	③複数の中学校区	④複数の同じ校種のみ	⑤同じ担当内容ごと	⑥市区町村内全体	⑦複数の市区町村	⑧その他(記述欄に入力)	記述欄(⑧その他)
豊明市								○	一つ又は複数の中学校区
東郷町			○						
長久手市		○	○						
日進市			○						
瀬戸市			○						
尾張旭市		○							
春日井市		○	○						
清須市			○						
北名古屋市			○						
豊山町						○			
小牧市						○		○	学校管理規則で指定(近隣の学校で構成)された4つのブロック



10:「学校事務連携等組織」での事務職員の配置状況

市区町村名	①各校配置型	②学校設置のセンター型	③学校以外のセンター型
愛日全市町	○		



【 ...事務職員

【 学校

【 学校以外(事務センター等) 】

11, 12:小中一貫校・義務教育学校の設置状況

市区町村名	11:小中一貫校・義務教育学校の有無	12:小中一貫校・義務教育学校の校舎の設置状況の分類			
		①施設一体型	②施設隣接型	③施設分離型	④その他
豊明市	無				
東郷町	無				
長久手市	無				
日進市	無				
瀬戸市	有	○			
尾張旭市	無				
春日井市	無				
清須市	無				
北名古屋市	無				
豊山町	無				
小牧市	無				

13, 14:学校事務連携等組織の根拠規定の有無等

市区町村名	13 設置や実施に関する根拠規程等の有無	14 根拠規程等						
		①要綱・要項等	②学校管理規則	③市区町村教育委員会規則(②を除く)	④市区町村教育長の通知	⑤都道府県や教育事務所の通知	⑥その他(記述欄に入力→)	記述欄(6:その他)
豊明市	有	○	○					
東郷町	有	○	○					
長久手市	有	○	○					
日進市	有	○	○					
瀬戸市	有	○	○					
尾張旭市	有	○	○					
春日井市	有	○	○					
清須市	有	○	○					
北名古屋市	有	○	○					
豊山町	有	○	○					
小牧市	有	○	○					

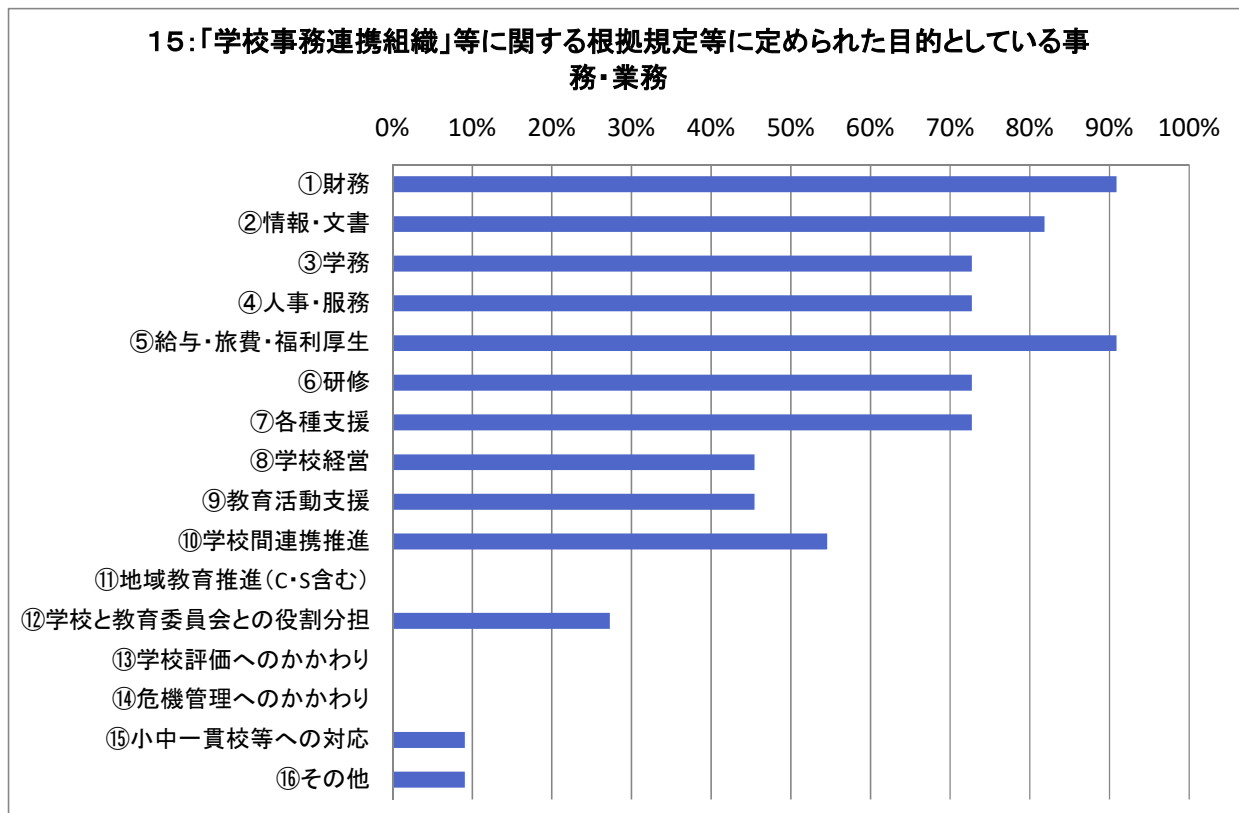
15:「学校事務連携等組織」に関する根拠規程等に定められた目的としている事務・業務 ①

市区町村名	①財務	②情報・文書	③学務	④人事・サービス	⑤給与・旅費・福利厚生	⑥研修	⑦各種支援	⑧学校経営	⑨教育活動支援
豊明市	○	○			○	○	○		
東郷町	○	○	○	○	○			○	
長久手市	○	○	○	○	○	○	○	○	○
日進市	○	○	○	○	○	○	○	○	○
瀬戸市									
尾張旭市	○	○	○	○	○	○	○	○	
春日井市	○				○				
清須市	○	○	○	○	○	○	○		
北名古屋市	○	○	○	○	○	○	○		○
豊山町	○	○	○	○	○	○	○		○
小牧市	○	○	○	○	○	○	○	○	○

次表に続く

15:「学校事務連携等組織」に関する根拠規程等に定められた目的としている事務・業務 ②

市区町村名	⑩学校間連携推進	⑪地域教育推進(C・S含む)	⑫学校と教育委員会との役割分担	⑬学校評価へのかかわり	⑭危機管理へのかかわり	⑮小中一貫校等への対応	⑯その他(記述欄に入力)	記述欄(⑯その他)
豊明市								
東郷町								
長久手市	○		○			○		
日進市	○		○				○	○教育委員会から委任を受けた事務、○その他共同実施を行うことが効果的な処理に資するものとして認められる事務
瀬戸市								①から⑮の具体的な事務・業務は目的として定められていない。実態として行っている事務・業務は⑤⑥⑩。
尾張旭市								
春日井市								
清須市	○							
北名古屋市	○		○					
豊山町	○							
小牧市	○							



①【財務】 …予算関係(編成・要求、調整、執行・契約、決算等)、保護者負担金(学校預り金)、公費化・公会計化、施設設備、物品など

②【情報・文書】 …情報・文書の管理・発信、Webサイト、調査統計など

③【学務】 …学籍関係(指導要録等)、転出入、教科書、就学援助・奨励費など

④【人事・服務】 …採用・任免、異動、服務・勤務など

⑤【給与・旅費・福利厚生】 …給与・諸手当、旅費、福利厚生・公務災害など

⑥【研修】 …初任者・市外からの転入者への研修、リーダー育成研修、実務研修、教職員向け学校事務研修の企画・運営など

⑦【各種支援】 …初任・再雇用者・短時間勤務配置校支援、未配置校支援など

⑧【学校経営】 …企画委員会等各種会議、学校改善に関する取組など

⑨【教育活動支援】 …カリキュラム(教育課程等)の編成・実施に必要な施設設備や教材教具の条件整備など

⑩【学校間連携推進】 …情報・備品の共有・管理・発信

⑪【地域教育推進(コミュニティ・スクール関係を含む)】 …コミュニティ・スクール等運営への関与(事務局等)、地域全体の教育資源(人・物・金・情報)のマネジメント

⑫【学校と教育委員会との役割分担の見直し】…教育委員会事務局の一部業務を移管・協働など

⑬【学校評価へのかかわり】 …学校評価項目作成時への参画、学校評価情報の集約・管理、分析・活用、公開・発信など

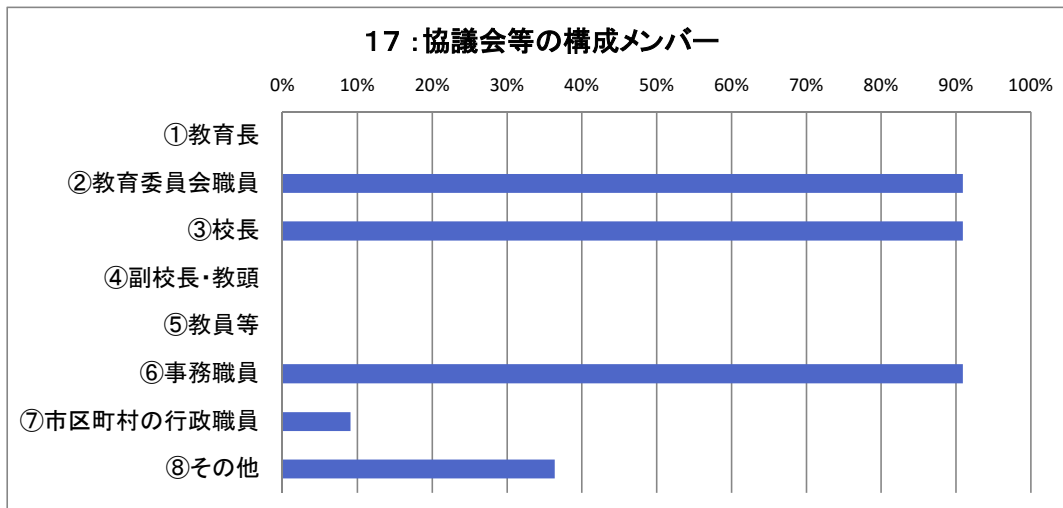
⑭【危機管理へのかかわり】 …危機管理・施設設備管理マニュアルの作成、避難所設置・対応、市区町村や都道府県との連携など

⑮【小中一貫校・義務教育学校への対応】 …小中学校事務の効率化・統一化・事務組織体制の確立など

16, 17:

「学校事務連携等組織」の円滑な実施や運営の支援・推進・決定等を行う協議会等の有無・構成メンバー

市区町村名	16:協議会等の有無	17:協議会等の構成メンバー							
		①教育長	②教育委員会職員	③校長	④副校長・教頭	⑤教員等	⑥事務職員	⑦市区町村の行政職員(②を除く)	⑧その他(右の記述欄に入力)
豊明市	有		○	○			○	○	
東郷町	有								○ 教育委員会事務局代表、校長会代表、事務主幹、室長
長久手市	有		○	○			○		
日進市	有		○	○			○		○ その他教育委員会が必要と認める者
瀬戸市	有		○	○			○		
尾張旭市	有		○	○			○		○ 市教育委員会が必要と認める者
春日井市	有		○	○			○		
清須市	有		○	○			○		
北名古屋市	有		○	○			○		
豊山町	有		○	○			○		○ その他教育委員会が必要に応じて指名する者
小牧市	有		○	○			○		



18:「学校事務連携等組織」の市区町村内のブロック数
 19, 20: 人事発令上の兼務発令の有無、位置付け
 21:「学校事務連携等組織」の今後の方向性

市区町村名	18:ブ ロック数	19:兼 務発令 の有無	20:兼 務発令 事務職 員の位 置付け (記述)	21:「学校事務連携等組織」の今後の方向性				
				①現在 の体制 を継続	②新た に共 同学 校事 務室 導入 に向け 検討 中	③別 の組 織体 制へ の変 更を 計画 中	④そ の 他	記述欄(③、④の 場合のみ入力)
豊明市	2	全員有	← 19で「一部有」の場合のみ記述	○				
東郷町	2	全員有		○				
長久手市	2	全員有		○				
日進市	2	全員有		○				
瀬戸市	5	全員有		○				
尾張旭市	3	全員有		○				
春日井市	8	全員有		○				
清須市	2	全員有		○				
北名古屋市	3	全員有		○				
豊山町	1	全員有		○				
小牧市	4	全員有		○				

※ 「1ブロック」の回答数には、ブロック等に分けずに市区町村全体で組織的な事務・業務を行っている場合を含む。

